

ALYTAUS ADOLFO RAMANAUSKO-VANAGO GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

VIRGINIJUS SKROBLAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-20 Nr. ___

(data)

Alytus

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Siekiant ugdyti kūrybingą, atsakingą ir atvirą asmenybę, tobulinti ugdymo (si) kokybę. Realizuojant tikslą pasiekta:
 - 1.1. Pagrindinį išsilavinimą įgijo 162 mokiniai (100%).
 - 1.2. Vidurinį išsilavinimą įgijo 155 abiturientai, brandos atestatas buvo išduotas 155 (100%).
 - 1.3. Bendras VBE įvertinimų vidurkis – 58,39 balo (visų laikytų valstybinių egzaminų įvertinimų vidurkis aukštesnis už Lietuvos vidurkį).
 - 1.4. 2024 m. gruodžio mėn. „Reitingų“ žurnalo duomenimis gimnazija patenka į geriausių gimnazijų 60-ą pagal keturių mokomųjų dalykų – chemijos (15), informacinių technologijų (13), lietuvių kalbos ir literatūros (48) ir biologijos (34) rezultatus.
 - 1.5. Gimnazija 2024 m. pagal olimpiadų rezultatus Respublikoje pakilo į 16 vietą iš 41 užimtos 2023 m.
 - 1.6. Taikomos netradicinės ugdymo formos:
 - 1.6.1. Pagal jungtinės veiklos sutartį užtikrintas inžinerinių kompetencijų ugdymo tęstinumas ir gimnazijoje pagrindinio ugdymo programos antroje dalyje mokomasi inžinerinės krypties modulių – I klasėse robotika ir 3D modeliavimas, o II klasėse CNC frezavimas ir arduinai.
 - 1.6.2. Alytaus ekonomikos ir verslo mokyklos absolventų skaičius – 70.
 - 1.7. Profesiniam orientavimui ir konsultavimui skirtų renginių skaičius – 143.
 - 1.8. Neformaliajam ugdymui skirtų valandų dalis nuo galimų skirti valandų – 92 proc.
 - 1.9. Mokytojų ugdymo procese tikslingai naudojančių skaitmeninius įrankius dalis – 100 proc.
2. Siekiant gerinti mokymosi ir darbo sąlygas, užtikrinti tinkamą ugdymo (si) aplinką.
 - 2.1. Aktyviai išnaudojama mobili scena, reguliariai organizuojamos parodos ar užsiėmimai lauko klasėje, produktyviai įveiklinama gimnazijos teritorijos priežiūrai skirta technika.
 - 2.2. Gimnazija partnerio teisėmis dalyvauja projekte „Galimybių mokykla“ Nr. 10-072-P-0001, kuris yra finansuojamas ES fondų lėšomis ir bendrojo finansavimo lėšomis. Projekto įgyvendinimas – nuo 2024 m. balandžio mėn. iki 2027 m. liepos mėn. Įsigyti nauji vadovėliai, skirti atnaujinto ugdymo turinio dalykų mokymuisi.
 - 2.3. Pateiktos 2 paraiškos 2021-2027 m. Interreg VI-A Lietuvos ir Lenkijos programos trečiajam kvietimui. Šiuo metu vyksta paraiškų vertinimas.
 - 2.4. Atliktas veiklos kokybės 3.1.1. rodiklio „Įranga ir priemonės“ vertinimas. Nustatyta, kad mokytojams sukurtos puikios darbo vietos, nes visi mokomieji kabinetai yra aprūpinti kompiuteriais, 80 proc. kabinetų aprūpinti spausdintuvais ar skeneriais ir kt. įranga, 100 proc. mokytojų pamokose naudoja IT, 82 proc. mokytojų savo pamokose naudoja įvairias mokymo priemones, 99 proc. turimos įrangos ir priemonių atitinka mokytojo mokomojo dalyko reikmes, 70 proc. mokytojų organizuoja įvairius tyrinėjimus eksperimentus kitose gimnazijos edukacinėse erdvėse.
 - 2.5. Atliktas 2.1.3. rodiklio „Orientavimasis į mokinių poreikius“ detalus vertinimas. Įgyvendinat įtraukujį ugdymą nustatyta, kad visiems gimnazijoje besimokantiems mokiniams užtikrinama savalaikė kompleksinė švietimo pagalba ir atliepiami visi arba beveik visi mokinių poreikiai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Teikti paraiškas ir dalyvauti Europiniuose projektuose, kuriuos įgyvendinus būtų pagerinta ugdymosi kokybė, pasidalinti įgyvendintos projektinės veiklos gerąja patirtimi su miesto pedagogais.</p>	<p>Dalyvauti Europiniuose ar kituose projektuose, kuriuos įgyvendinus būtų tobulinama mokytojų ir kitų darbuotojų kvalifikacija, gerinama švietimo kokybė, vykdoma sklaida miesto švietimo bendruomenėse.</p>	<p>Pateiktos paraiškos ne mažiau kaip 2 paraiškos Europiniam finansavimui gauti, dalyvauta ne mažiau nei 1 tarptautiniame projekte, ne mažiau 5% mokytojų ir kitų darbuotojų įgijo tarptautinės patirties. Įsisavintos visos mokyklai skirtos lėšos. Surengti 2 renginiai miesto mastu, kuriuose pasidalinta projektinės veiklos gerąja patirtimi.</p>	<p>2024 m. pateiktos 2 paraiškos 2021-2027 m. Interreg VI-A Lietuvos ir Lenkijos programos trečiajam kvietimui. Šiuo metu vyksta paraiškų vertinimas. Įsigyti nauji vadovėliai, skirti atnaujinto ugdymo turinio dalykų mokymuisi, nes gimnazija partnerio teisėmis dalyvauja projekte „Galimybių mokykla“ Nr. 10-072-P-0001, kuris yra finansuojamas ES fondų lėšomis ir bendrojo finansavimo lėšomis. 2024 m. gimnazija prisijungė prie darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ iniciatyvos, skirtos Jungtinių Tautų Darnaus vystymosi darbotvarkės iki 2030 metų įgyvendinimui Lietuvos mokyklose. Gimnazija išsipareigoja keistis tvarumo link. Gimnazija įgyvendina tarptautinį projektą - "Mokykla - Europos parlamento ambasadorė" ir už atliktas veiklas 2025 m. vasario 7 d. gimnazijos komanda yra pakviesta dalyvauti Euroscoloje Strasbūre. Dalyvaujant tarptautiniuose projektuose daugiau nei 5 proc. gimnazijos mokytojų įgijo tarptautinės patirties. Vykdydami sklaidą apie Erasmus projektus, mokytojai sistemingai dalijasi projektinės veiklos gerąja patirtimi su visa miesto ir rajono švietimo bendruomene. Projektinės veiklos gerąja patirtimi ne mažiau kaip 2 kartus per metus gimnazijos mokytojai dalijasi miesto metodiniuose būreliuose organizuodami susirinkimus, reguliariai publikuodami straipsnius periodinėje spaudoje, duodami interviu regioninėje televizijoje ir kt.</p>

			<p>2024 m. respublikinėje konferencijoje gimnazijos mokytoja, patyrusi tarptautinių projektų rengėja ir koordinatore, parengė ir skaitė pranešimą tema „Projektai - inovatyvus švietimo pavyzdys“.</p> <p>2024 m. įgyvendinant kūrybinio mąstymo ir inžinerinės kompetencijos ugdymo programą, kartu su pagal jungtinės veiklos sutartį veikiančiomis ugdymo įstaigomis, suorganizuota konferencija „Tvarumo kelionė Alytaus mieste“. Konferencijoje su miesto ir rajono mokytojais pasidalinta gerą patirtimi apie inžinerinį ugdymą Alytaus Adolfo Ramanausko-Vanago gimnazijoje.</p>
<p>1.2. Efektyviai organizuoti ugdymo procesą, kad kiltų mokinių pažanga.</p>	<p>Vykdoma sisteminga, nuosekli ugdymo proceso kokybės stebėseną padedanti auginti mokinių pažangą. Kyla ugdymo kokybė ir mokinių pažanga.</p>	<p>Aplankytos ir aptartos ne mažiau kaip dvi pamokos per savaitę. Mokytojai aprūpinti mokymo priemonėmis, kad galėtų šiuolaikiškai organizuoti ugdymo procesą. Pakelta iki 10% ugdymo kokybė, matuojant gerai besimokančiųjų (įvertinimai nuo 7 iki 10) vaikų skaičiaus padidėjimą. Atsižvelgiant į 2023 m. PUPP rezultatus 2024 m. pasiektas 100% pažangumas. Lietuvių kalbos ir literatūros 2023 m. VBE – 54,6% (49,02 - šalies vidurkis) pasiektas ir viršytas šalies vidurkis. Matematikos 2023 m. VBE 47,42% (37,35% - šalies vidurkis) pasiekta 5% aukščiau nei parėjusiais metais gimnazijoje. Išlaugęs VBE laikančių 3 ir daugiau egzaminų skaičius.</p>	<p>Pamokų stebėjimas vyko kolegialaus bendradarbiavimo principu, siekiant skatinti profesinį mokytojų tobulėjimą ir gerinti mokinių akademinį pasiekimus. Per metus prarastos 98 integruotos pamokos skatino tarpdisciplininį mokymą, mokytojų bendradarbiavimą bei gebėjimą integruoti įvairias disciplinas į vieną ugdymo procesą. Stebėtos pamokos tapo gera dalijimosi metodinėmis idėjomis ir ugdymo inovacijomis praktika. 2024 m. dviem gimnazijos mokytojoms buvo suteikta mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija. Vykdoma sisteminga, nuosekli ugdymo proceso kokybės stebėseną užtikrina tikslingą ir sėkmingą ugdymo proceso valdymą, orientuotą į mokinių pasiekimų gerinimą bei mokytojų profesinio meistriškumo augimą. Atlikusi veiklos kokybės 3.1.1. rodiklio „Įranga ir priemonės“ vertinimą išanalizuota ugdymui naudojamos įrangos ir priemonių įvairovė, įvertintas šiuolaikiškumas ir atitikimas dalyko turiniui, poreikiams ir mokinių amžiui. Nustatyta, kad mokytojams sukurtos puikios darbo vietos, kadangi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • visi kabinetai yra aprūpinti kompiuteriais.

			<ul style="list-style-type: none"> • 80% kabinetų aprūpinti spausdintuvais ar skeneriais ir kt. įranga. • 100 proc. mokytojų pamokose naudoja IT. • 82 proc. mokytojų savo pamokose naudoja įvairias mokymo priemones. • 99 proc. turimos įrangos ir priemonių atitinka mokytojo mokomojo dalyko reikmes. • 70 proc. mokytojų organizuoja įvairius tyrinėjimus eksperimentus kitose gimnazijos edukacinėse erdvėse. <p>Metinis pažangumas I-IV gimnazijos klasių yra 95,7 proc., o mokymosi vidurkis siekia 8,19 balo. Gimnazijoje gerai ir labai gerai besimokančių (t.y. nuo 7 iki 10 balų) mokinių yra ~42 proc. 2024 m. gerėjo PUPP rezultatai. Gimnazijos matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo gautas vidutinis balas yra 6,36, t.y. 15% aukščiau už šalies gautą vidutinį balą (šalies 5,52; miesto 5,5). Lietuvių kalbos ir literatūros – 7,17 balo, t.y. 6,4% aukščiau už šalies (šalies 6,74, miesto 6,65). 2024 m. visi 162 gimnazijos antrokai (t.y. 100%) sėkmingai baigė pagrindinio ugdymo programą ir įgijo pagrindinį išsilavinimą. 94,84% abiturientų rinkosi laikyti tris ir daugiau valstybinius brandos egzaminus. Visų laikytų valstybinių brandos egzaminų gautas vidutinis įvertinimas žymiai aukštesnis už šalies vidutinį įvertinimą. Gimnazijos Lietuvių kalbos ir literatūros VBE gautas vidutinis įvertinimas aukštesnis už šalies 35,8%, o Matematikos VBE gautas vidutinis įvertinimas aukštesnis 24,6%.</p>
1.3. Stiprinti prevencines programas, orientuotas į	Į prevencijos įgyvendinimo programą įtraukta visa	Sukurta konkreti vidaus tvarka, kuria remiantis, bus įgyvendinama prevencinė programa.	Gimnazijoje veikia vidaus tvarka, reglamentuojanti prevencinių programų įgyvendinimą, užtikrinant, kad kiekviena veikla

<p>gimnazijos mokinių sveiką gyvenimo būdą.</p>	<p>mokyklos bendruomenė.</p>	<p>Suorganizuotos 9 klasės valandėlės kiekvienoje klasėje prevencine tema. Surengtos 2 paskaitos tėvams prevencijos tema. Įsigytos bent dvi priemonės prevencinei programai įgyvendinti (detektoriai, testai ir kt.). Pamokų tvarkaraštis optimalus ir patogiai sudarytas, ne daugiau 3 „langu“ per savaitę mokiniui.</p>	<p>būtų nuosekliai vykdoma pagal iš anksto sudarytą planą. Joje numatyta, kad prevencinės programos turi būti įtrauktos į ugdymo procesą, o mokiniams privaloma dalyvauti visose organizuotose prevencinėse veiklose. Visuose klasių centruose suorganizuotos klasės valandėlės, kuriose buvo nagrinėjamos svarbiausios sveiko gyvenimo būdo, priklausomybės, psichologinės sveikatos ir emocinės gerovės temos bei kt. prevencinės temos. Suorganizuotos 5 paskaitos tėvams, kurių tikslas – informuoti apie prevencines programas, sveiką gyvenimo būdą ir rizikos veiksnių įtaką mokinių sveikatai, karjeros perspektyvas ir studijų pasirinkimo galimybes. 2024 m. prevencinėms programoms įgyvendinti įsigyta Covid testų, higienos reikmenų, atnaujinti dūmų detektoriai, pakeitus kelias vaizdo stebėjimo kameras sustiprintas saugumas, padidintas edukacinių ir poilsio erdvių apšvietimas. Pamokų tvarkaraštis sudarytas taip, kad pirmiausia būtų patogus mokiniams ir kad jiems būtų užtikrintas maksimalus komfortas ir efektyvumas. Pagrindinio ugdymo programos mokinių tvarkaraštyje nėra „langu“ – pamokos vyksta nuosekliai kasdien, o jų skaičius neviršija 6-7 pamokų per dieną. Tvarkaraštis pilnai atitinka higienos normas. Visiems vidurinio ugdymo programos mokiniams individualiuose tvarkaraščiuose taip pat yra numatyti 3 arba mažiau „langu“ per savaitę. „Langu“ skaičius gali išaugti tik tada, kai mokinys, dėl pervertintų galimybių ar pasikeitusių ateities planų, koreguoja savo individualų ugdymosi planą ir keičia vieną dalyką į kitą ar dalyko kursą iš A į B, kur B kurse mažesnis savaitinių pamokų skaičius.</p>
<p>1.4. Optimaliai užpildyti skirtus klasių komplektus.</p>	<p>Optimaliai suformuoti klasių komplektai.</p>	<p>Užpildyti visi skirti komplektai, suformuotos</p>	<p>Gimnazijoje suformuoti ir optimaliai užpildyti 25 klasių komplektai. Mokinių skaičius</p>

		didelės klasės (ne mažiau 21 mokiny). klasėse svyruoja nuo min 24 iki max 28. 2024 m. vidutinis mokinių skaičius klasėje yra 26.
1.5. Stiprinti pagalbos mokiniams sistemą, pasiruošti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	Siekti, kad kiekvienas mokinys gautų mokymosi pagalbą ugdymo procese ir išskirti konkrečius žingsnius, kuriuos reikėtų įgyvendinti siekiant pagerinti įtraukumą ugdymo procese. Sukurti aplinkas ugdymui ir poilsiui SUP mokiniams. Pakankamai sutelkti pagalbos specialistus mokykloje. Stiprinti pagalbos specialistų kvalifikaciją.	Mokslo metų pabaigoje organizuota anoniminė anketa skirta mokyklos bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo kokybę (ne mažiau kaip 80% patenkintų tėvų bei mokytojų). Pagalbos specialistai dalyvavo ne mažiau nei 2 seminaruose kelti kvalifikacijai. 100% užtikrintas specialistų kiekis SUP mokiniams švietimo įstaigoje.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
